



Curriculum vitae Europass

Informatii personale

Nume / Prenume **NICULAE DAN**
Adresa Pitesti, jud. Arges
Telefon
E-mail dan.niculae@transilvaniabroker.ro
Nationalitate Romana
Data nasterii 1976
Sex Masculin

Experienta profesionala

Perioada

Aprilie 2021 – prezent

Functia sau postul ocupat

Presedinte C.A.

Activitati si responsabilitati principale

Asigura indeplinirea de catre CA a sarcinilor sale, coordonarea și buna funcționare a Consiliului și raporteaza cu privire la aceasta Adunării generale a acționarilor; Stabileste ordinea de zi a sedintelor de CA, convoaca si prezideaza aceste sedinte; Consulta consultantii externi numiti de CA; Rezolva probleme legate de performanta membrilor CA; Rezolva disputele interne si conflictele de interese in care sunt implicati membrii CA si posibila demisie a unor astfel de membri, ca rezultat.

Numele si adresa angajatorului

Soc. TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
Str. Calea Moldovei , nr. 13, Bistrita, jud. Bistrita-Nasaud

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

- Intermediere in asigurari

Perioada

Iunie 2017 – Aprilie 2021

Functia sau postul ocupat

Director general /Presedinte C.A.

Activitati si responsabilitati principale

Exercita competentele de organizare, conducere si cele privind administrarea curenta a Societatii, asigurand ducerea la îndeplinire a sarcinilor stabilite de către Consiliul de Administrație; Asigura conducerea executiva la nivelul brokerului, cu respectarea prevederilor legale specifice intermediarilor in asigurari

Numele si adresa angajatorului

Soc. TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
Str. Zorilor , nr. 5, Bistrita, jud. Bistrita-Nasaud

Tipul activitatii sau sectorul de activitate	- Intermediere in asigurari
Perioada	Martie 2012 – prezent
Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale	Februarie 2010 - Decembrie 2011 Director Vanzari (si Asociat al Societatii) <ul style="list-style-type: none"> - Construirea retelei de agenti in jumatatea sudica a tarii ; - Construirea si mentinerea relatiei cu asiguratorii ; - Urmarirea si controlul retelei de agenti ; - Gestionarea portofoliului de clienti corporate ; - Evaluarea lunara a activitatii echipelor de vanzari ; - Activitati de raportare si analiza catre forurile si institutiile oficiale precum si catre retea si asiguratorii .
Numele si adresa angajatorului	Soc. TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.R.L Str. Zorilor , nr. 5, Bistrita, jud. Bistrita-Nasaud
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	- Intermediere in asigurari
Perioada	Decembrie 2008 – Ianuarie 2010
Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale	Director Marketing <ul style="list-style-type: none"> - Construirea retelei de agenti vanzari pensii si produce bancare in zona Arges / Dambovita ; - Construirea portofoliului de asigurati si clienti ai produselor bancare ; - Implementarea startegiei de vanzari a companiei pentru obtinerea celor mai bune rezultate ; - Abilitati de negociere si expertiza tehnica; - Lucrul direct cu persoane fizice si juridice; - Comunicare continua cu beneficiari persoane fizice si juridice
Numele si adresa angajatorului	OTP BROKER DE INTERMEDIERI FINANCIARE (fosta OTP BROKER DE PENSII PRIVATE SRL)
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	B-dul Dacia ,Nr. 83 , Bucuresti , Sector 2 -Activitati auxiliare intermediilor financiare exclusiv activitati de asigurari si fonduri de pensie
Perioada	August 2007 -Februarie 2008
Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale	Director Sucursala <ul style="list-style-type: none"> - Construirea retelei de agenti vanzari pensii si produce bancare in zona Arges / Dambovita ; - Construirea portofoliului de asigurati si clienti ai produselor bancare ; - Implementarea startegiei de vanzari a companiei pentru obtinerea celor mai bune rezultate ; - Abilitati de negociere si expertiza tehnica; - Lucrul direct cu persoane fizice si juridice; - Comunicare continua cu beneficiari persoane fizice si juridice;
Numele si adresa angajatorului	OTP BROKER DE PENSII PRIVATE SRL
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	B-dul Dacia ,Nr. 83 , Bucuresti , Sector 2 - Activitati auxiliare intermediilor financiare exclusiv activitati de asigurari si fonduri de pensie

<p>Perioada</p> <p>Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale</p> <p>Numele si adresa angajatorului</p> <p>Tipul activitatii sau sectorul de activitate</p>	<p>Iunie 2007 -Iulie 2007</p> <p>Director Sucursala</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construirea retelei de agenti vanzari pensii si produce bancare in zona Arges / Dambovita ; - Construirea portofoliului de asigurati si clienti ai produselor bancare ; - Implementarea strategiei de vanzari a companiei pentru obtinerea celor mai bune rezultate ; - Abilitati de negociere si expertiza tehnica; - Lucrul direct cu persoane fizice si juridice; - Comunicare continua cu beneficiari persoane fizice si juridice <p>OTP BANK ROMANIA SA B-dul Dacia ,Nr. 83 , Bucuresti , Sector 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activitati auxiliare intermediarilor financiare exclusiv activitati de asigurari si fonduri de pensie
<p>Perioada</p> <p>Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale</p> <p>Numele si adresa angajatorului</p> <p>Tipul activitatii sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2006 – Iunie 2007</p> <p>Sef punct de lucru</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supervizarea si coordonarea echipei de distributie pentru produsele FTI , Gallaher , plus cartele si POS-uri pentru telefonie mobila ; - Implementarea strategiei de vanzari a companiei pentru obtinerea celor mai bune rezultate ; - Motivarea echipei de vanzari si monitorizarea rezultatelor ; - Evaluarea lunara a activitatii agentilor de vanzari si a celor supervizorilor din subordine ; - Stabilirea de noi contacte cu potentiali clienti pentru dezvoltarea constanta a afacerii . <p>Soc.Pamimai Distribution SRL Strada Monetariei , Nr. 6 , Sc. B , Et. 1 , Ap.5 , Sector 1 , Bucuresti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activitate distributie nationala
<p>Perioada</p> <p>Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale</p> <p>Numele si adresa angajatorului</p> <p>Tipul activitatii sau sectorul de activitate</p>	<p>August 2006 – Octombrie 2006</p> <p>Sef serviciu vanzari</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Soc Standard Commercial Services SRL, Bucuresti Strada Monetariei , Nr. 6 , Sc. B , Et. 1 , Ap.5 , Sector 1 , Bucuresti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activitate distributie nationala
<p>Perioada</p> <p>Functia sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale</p>	<p>Februarie 2005-Iulie 2006</p> <p>Sef serviciu vanzari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supervizarea si coordonarea activitatii filialei Pitesti ; - Managementul stocurilor ; - Implementarea strategiei de vanzari a companiei pentru obtinerea celor mai bune rezultate ; - Dezvoltarea relatiei producator – client , cu accent special pentru clientii importanti ; - Evaluarea lunara a activitatii agentilor de vanzari si a supervizorilor din subordine .

Numele si adresa angajatorului	Soc. Standard Nutricia SRL , ulterior schimbat denumirea in Soc. STANDARD SNACKS SRL (, Bucuresti B-dul Nicolae Balcescu , Nr. 48 , Pitesti , Arges
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	- Activitatea de fabricare si distributie produse alimentare
Perioada	Noiembrie 2003 – Februarie 2004 – Sef Departament
Functia sau postul ocupat	Martie 2004 - Septembrie 2004 – Director vanzari
Activitati si responsabilitati principale	-
Numele si adresa angajatorului	FELVIO DISTRIBUTION SRL , Craiova Calea Grivitei nr. 6, Sector 1, Bucuresti
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Distributie de papetarie, birotica si promotionale
Perioada	Iulie 2003 – Octombrie 2003
Functia sau postul ocupat	Director vanzari
Activitati si responsabilitati principale	-
Numele si adresa angajatorului	Soc. Valentina SRL, Rm. Valcea
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Activitatea de fabricare si distributie produse alimentare
Perioada	Octombrie 2002 – Iunie 2003
Functia sau postul ocupat	Director vanzari
Activitati si responsabilitati principale	-
Numele si adresa angajatorului	Soc. Senic Com SRL,Craiova
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Activitatea de fabricare si distributie produse alimentare
Perioada	Noiembrie 1998 – Octombrie 2000 – Economist
Functia sau postul ocupat	Octombrie 2000- Aprilie 2001-Asistent
Activitati si responsabilitati principale	Mai 2001 – August 2001- Economist
Numele si adresa angajatorului	-
Numele si adresa angajatorului	Soc. Automobile Dacia SA, Colibasi

Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Industria auto
Educatie si formare	
Perioada	Mai 2016
	Certificat de absolvire
	PPC pentru conducatorii executivi ai brokerilor de asigurari si/sau reasigurari
Tipul calificării/diploma obținută	
Domeniul studiat/aptitudini ocupationale	Asigurari
Numele si tipul institutiei de invatamant si al organizatiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesionala	Institutul de Studii Financiare (ISF) , Bucuresti (ONG)
Educatie si formare	
Perioada	1994 – 1998
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Academia de studii economice , Bucuresti Facultatea de Comert
Tipul calificării/diploma obținută	Diploma de licenta

Limba(i) materna(e) Romana
Limba(i) straina(e) cunoscuta(e) Engleza

Autoevaluare

Nivel european (*)

Intelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversatie	Discurs oral	Exprimare scrisa
A1- Utilizator elementar	A1- Utilizator elementar	A1- Utilizator elementar	A1- Utilizator elementar	A1- Utilizator elementar

Competente si abilitati sociale

- Foarte bune capacitati de comunicare, adaptare si integrare in medii diverse.
- Abilitati de mediere si un bun spirit de echipa dezvoltate prin proiecte.
- Abilitati de supervizare, delegare, motivarea grupului ca intreg sau individual.
- Adaptabilitate, capacitate de analiza si sinteza, capacitate de previzionare a consecintelor neprevazute.
- Bun strateg, spirit de antreprenor, proactiv, carismatic, gandire la nivel global.
- Intelegerea si evaluarea corecta a fenomenelor economice si politice.
- O buna interactiune cu persoane fizice din toate categoriile sociale.
- Abilitati de negociere si expertiza tehnica.
- Lucrul direct cu persoane fizice si comunicare continua cu beneficiari persoane fizice;
- Punctualitate, capacitatea de a lua decizii in conditii de stres si de a respecta termenele limita;
- Capacitate de analiza sarcini si responsabilitati;
- Capacitate de evaluare abilitati profesionale ale colaboratorilor;
- Spirit analitic;
- Lucru in echipa;
- Spirit de evaluare si imbunatatire a activitatii;
- Monitorizarea lucrului echipei, controlul calitatii.

Competente si aptitudini organizatorice

Capacitatea de gestionare si de mentinere a spiritului de echipa

Competente si aptitudini de utilizare a calculatorului

- Cunostinte de operare PC: Microsoft Excel ; Microsoft Access ; Microsoft Word ; Microsoft Outlook ; Wiz Count ; Windows 2000/NT/98/95

Permis(e) de conducere

Categoria B, 1985